

# 114學年度國立成功大學競合力獎學金獎勵原則

## 一、宗旨：

提升學生「全球競合力」及支持學生「在國際舞台上以自身專業解決世界及多元文化相關議題」為本校推動雙語計畫之重要目標，為鼓勵學生參與競合力相關活動與自主培養全球競合力之精神，本校雙語教育推動辦公室 (下稱雙語辦公室)特訂定本獎學金獎勵原則。

## 二、經費來源：

教育部大專校院學生雙語化學習計畫補助款

## 三、補助種類：

1. 簽證申請規費 ( 不包含旅遊簽證 )
2. 國外大學入學申請規費
3. 校外及線上英語課程報名費
4. 使用英語發表論文之研討會報名費
5. 使用英語發表、論述或呈現之國際競賽報名費
6. 國外企業實習補助金
7. 培力英語能力檢定測驗獎勵金

## 四、申請資格：

1. 所有補助種類皆需具本校正式學籍之本地學生(含碩、博生)
2. 申請學生須至少具有3點競合力點數。

## 五、競合力點數

1. 競合力點數可透過參與雙語辦公室舉辦活動獲得，獲取競合力點數方式如下：
  - 參與外語中心學術支援諮商
  - 參與培力英檢測驗
  - 參與學生EMI工作坊(含多元文化工作坊、viewing party、EMI一對一諮詢等)
  - 參與英語午餐桌
  - 填寫雙語辦公室相關學習問卷
  - 其他(由雙語教育推動辦公室舉辦之相關競賽/活動)
2. 可至KUAP查詢現有獲得之競合力點數。
3. 其他相關說明可參考雙語辦公室公告：<https://pse.is/6dexwc>。

## 六、申請人應繳資料：

1. 獎學金申請表 [如附件一(含切結書及報告書)，請填妥並簽名]

2. 全球競合力活動點數證明

3. 申請人郵局存摺影本

4-1. 申請「簽證申請規費」者，另行檢附下列資料：

- (1) 個人自傳
- (2) 申請動機與讀書計畫
- (3) 國外大學錄取通知書影本
- (4) 簽證申請規費繳費收據正本 ( 請於收據上正楷簽名 )

4-2. 申請「國外大學入學申請規費」者，另行檢附下列資料：

- (1) 個人自傳
- (2) 申請動機與讀書計畫
- (3) 國外大學入學申請表影本
- (4) 入學申請規費繳費收據正本 ( 請於收據上正楷簽名 )

4-3. 申請「校外及線上英語課程報名費」者，另行檢附下列資料：

- (1) 個人自傳
- (2) 選擇課程之理由與相應之全球競合力
- (3) 完課或結業證明影本
- (4) 課程報名繳費收據正本 ( 請於收據上正楷簽名 )

4-4. 申請「使用英語發表論文之研討會報名費」者，另行檢附下列資料：

- (1) 研討會議程
- (2) 研習證明
- (3) 研討會報名費收據正本 ( 請於收據上正楷簽名 )

4-5. 申請「使用英語發表、論述或呈現之國際競賽報名費」者，另行檢附下列資料：

- (1) 活動議程
- (2) 參賽證明
- (3) 報名費收據正本 ( 請於收據上正楷簽名 )

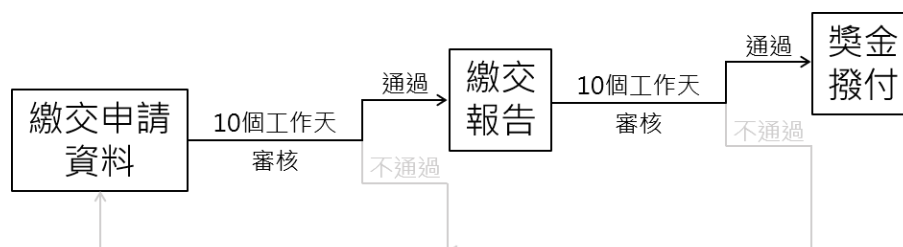
4-6. 申請「國外企業實習補助金」者，另行檢附下列資料：

- (1) 實習工作合約、工作證明或其他可證明完成實習工作之文件
- (2) 經費表(如附件二)

4-7. 申請「培力英檢測驗獎勵金」者，需檢附聽、讀、說、寫四項指標測驗之成績單或成績證明

## 七、申請方式與重要日期：

- 1、申請人備齊申請表及相關資料，並於公告截止日前提出申請，申請資料繳交時間：即日起至115年7月10日（五）止。
- 2、本獎學金採隨到隨審制，約 20 個工作天完成審核程序。本獎學金之總金額有限，故將按照繳件次序審核及發放，至全數金額發放完畢為止。
- 3、申請文件採認區間：  
申請補助之各項會議、研討會、實習、考試等活動，其收據或成績單之日期需為114年8月1日至115年7月10日區間。
- 4、獲補助項目不得以相同內容於本校其他單位重覆支領。
- 5、申請流程：



## 八、補助金額：

1. 補助種類第1項至第6項(簽證申請規費、國外大學入學申請規費、校外及線上英語課程報名費、使用英語發表論文之研討會報名費、使用英語發表、論述或呈現之國際競賽報名費、國外企業實習補助金)審核通過且完成報告繳交之申請者依審查核定金額獲得至多新台幣8,000元之補助，若未滿8,000新台幣者將以收據顯示之金額實支實付；若繳交之報告書內容及格式不符規定者，雙語辦公室有權撤銷獎學金發放資格。
2. 補助種類第7項(培力英檢測驗獎勵金) 審核通過且完成報告繳交之申請者依審查核定金額分別獲得下列補助：
  - (1) 「培力英語能力檢定測驗」聽、讀、說、寫4項測驗分別皆達B2(含以上)者可獲得新台幣2,000元之獎勵金。
  - (2) 「培力英語能力檢定測驗」聽、讀、說、寫4項測驗分別皆達C1(含以上)者可獲得新台幣4,000元之獎勵金。

| 考試種類                     | 能力指標    | CEFR B2  | 獎勵金    | CEFR C1  | 獎勵金    |
|--------------------------|---------|--|--------|--|--------|
| 培力英語能力<br>檢定測驗<br>BESTEP | 聽、讀、說、寫 | 聽：100-129<br>讀：100-129<br>說：280-325<br>寫：280-325 | 2,000元 | 聽：130-140<br>讀：130-140<br>說：330-360<br>寫：330-360 | 4,000元 |

◆ 若繳交之報告書內容及格式不符規定者，雙語辦公室有權撤銷獎學金發放資格。

◆ 培力英檢聽、讀、說、寫四項測驗之分數對照表：

| CEFR      |     | 單項分數      | 聽力能力說明   | 閱讀能力說明   |
|-----------|-----|-----------|--|--|
| C1 (含) 以上 |     | 130 ~ 140 | 見B2能力說明。   |  |
| B2        | B2+ | 115 ~ 129 | 能聽懂較抽象的言談內容（例如課堂授課、討論、演講），理解其主旨、關鍵資訊與細節。<br>能理解並整合不同資訊來源（包含較抽象的言談內容及與其相關的圖文）的重點，做出適當的推論。<br>能聽懂較抽象的言談內容（例如課堂授課、討論、演講），理解其言外之意，推測說話者的看法或態度。 | 能閱讀較抽象的主題且較長的文章（例如期刊、專題報導），理解其主旨、關鍵資訊。<br>能理解並整合不同資訊來源（包含圖表、文本）的重點，根據其語境推敲含意，做出適當的推論。<br>能閱讀較抽象的主題且較長的文章（例如期刊、專題報導），釐清上下文關係，推測作者的看法、態度及寫作目的。 |
|           | B2  | 100 ~ 114 | 能聽懂較抽象的言談內容（例如課堂授課、討論、演講），理解其言談的脈絡，進行適當的詮釋。  | 能閱讀較抽象的主題且較長的文章（例如期刊、專題報導），根據其脈絡整合、分析及判斷文章內容。  |
| B1        | B1+ | 85 ~ 99   | 能聽懂生活及學習情境裡內容具體的言談內容（例如課堂授課、討論、廣播）中字面的意義，理解其主旨、關鍵資訊與部分細節。<br>能聽懂生活及學習情境裡內容具體的言談內容（例如課堂授課、討論、廣播）的上下文，推敲其含意並做出正確的推測。                         | 能閱讀生活及學習情境裡內容具體且組織清楚的文章（例如雜誌、網頁短文），理解其主旨、關鍵資訊。<br>能閱讀生活及學習情境裡內容具體且組織清楚的文章（例如雜誌、網頁短文），根據其語境推敲含意，並做出正確的推測。                                     |
|           | B1  | 70 ~ 84   | 能聽懂生活及學習情境裡內容具體的言談內容（例如課堂授課、討論、廣播），理解其言外之意，推測說話者的看法或態度。  | 能閱讀生活及學習情境裡內容具體且組織清楚的文章（例如雜誌、網頁短文），釐清上下文關係，推測作者的看法或態度。   |
| A2        | A2+ | 55 ~ 69   | 能聽懂生活及學習情境裡熟悉主題且語速慢的日常溝通。<br>能聽懂生活及學習情境裡熟悉主題且語速慢的簡短言談內容（例如公告、指示），大致理解主旨、關鍵資訊。  | 能理解生活及學習情境裡熟悉主題的簡短句子或問題。<br>能閱讀生活及學習情境裡熟悉主題的簡短文章（例如信件、公告），大致理解其主旨、關鍵資訊與重要細節。   |
|           | A2  | 40 ~ 54   | 能聽懂生活及學習情境裡熟悉主題且語速慢的簡短言談內容（例如公告、指示），大致理解重點訊息間的關係，並做基本的推測。  | 能閱讀生活及學習情境裡熟悉主題的簡短文章（例如信件、公告），根據其語境推敲含意，並做基本的推測。   |
| A1        |     | 30 ~ 39   | 未能達成A2或A2以上能力說明中的語言任務。   |  |
| 未達A1      |     | 0 ~ 29    |  |  |

| CEFR    |     | 分數        | 口說能力說明   | 寫作能力說明  |
|---------|-----|-----------|--|---|
| C1(含)以上 |     | 330 ~ 360 | 見B2能力說明。   |   |
| B2      | B2+ | 310 ~ 325 | 能就較抽象的主題，以流利、適切的英語進行語意連貫、結構明確的報告。<br>能參與較抽象的主題討論，以流利、適切的英語進行有效的溝通。   | 能整合訊息，以流利、達意的英文摘寫大意。<br>能整合不同資訊來源（包含圖表、文本），寫出組織分明、語意連貫的短文，並提出論點。        |
|         | B2  | 280 ~ 305 | 能整合不同來源的資訊，以流利、適切的英語說明重點、清楚陳述意見。                                     | 能針對較抽象的主題，撰寫組織分明、語意連貫並有合理佐證的短文、報告與信函。                                   |
| B1      | B1+ | 260 ~ 275 | 能針對生活及學習情境相關的訊息或經驗，以清楚、達意的英語說明或描述。<br>能參與熟悉主題的討論，以清楚、達意的英語與人交換資訊與想法。 | 能針對生活及學習情境相關的訊息，以完整、達意的英文句子回答問題。<br>能針對熟悉主題，以清楚、達意的英文撰寫短文或簡函，表達看法或交換意見。 |
|         | B1  | 230 ~ 255 | 能針對生活及學習情境相關的訊息，以清楚、達意的英語進行簡單報告、說明重點、表達看法。                           | 能針對生活及學習情境相關的訊息，以清楚、達意的英文撰寫短文說明重點、表達看法。                                 |
| A2      | A2+ | 180 ~ 225 | 能針對生活及學習情境相關的訊息或經驗，以簡單的英語說明或描述。                                      | 能針對生活及學習情境相關的訊息，以關鍵的英文字詞、片語回答問題。  |
|         | A2  | 150 ~ 175 | 能針對熟悉主題，以簡單的英語與人交換資訊和想法。   | 能針對生活及學習情境相關的訊息，以簡易的英文句子回應或表達看法。  |
| A1      | A1+ | 130 ~ 145 | 未能達成A2或A2以上能力說明中的語言任務。   | 能針對個人經驗，以簡單英文書寫短文描述。  |
|         | A1  | 120 ~ 125 |  | 未能達成A2或A2以上能力說明中的語言任務。  |
| 未達A1    |     | 0 ~ 115   |  |   |

## 十、獲獎者應盡義務：

獲獎者須於獲獎後1年內無償配合本辦公室活動進行經驗分享1次。

## 十一、備註：

1. 本要點如有未盡事宜，悉依相關法規及本辦公室公告辦理。
2. 獎學金補助名額得依年度預算審核做調整。

## 114 學年國立成功大學競合力獎學金申請表

| 申請人資料  |  |   |  |  |   |   |
|--|--|---|--|--|---|---|
| 姓名   |  | 學號  |  |  |   |   |
| 出生日期   |  | 身分證號  |  |  |   |   |
| 連絡電話   |  | 電子郵件  |  |  |   |   |
| 學院   |  | 系所  |  |  |   |   |
| 學制   |  | 年級  |  |  |   |   |
| 獎學金申請類別  |  |   |  |  |   |   |
| <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/>  |
| 簽證申請規費   | 國外大學入學申請規費   | 校外及線上英語課程報名費  | 研討會報名費   | 國際競賽報名費  | 國外企業實習補助金   | 英文能力檢定測驗獎勵金   |
| <input type="checkbox"/> 獎學金申請表<br><input type="checkbox"/> 全球競合力活動點數證明<br><input type="checkbox"/> 郵局存摺封面影本<br><input type="checkbox"/> 個人自傳<br><input type="checkbox"/> 申請動機與讀書計畫<br><input type="checkbox"/> 國外大學錄取通知書影本<br><input type="checkbox"/> 簽證申請規費繳費收據正本<br><input type="checkbox"/> 英文能力證明相關資料(僅供檢視申請人英文能力，若無則無需附上) | <input type="checkbox"/> 獎學金申請表<br><input type="checkbox"/> 全球競合力活動點數證明<br><input type="checkbox"/> 郵局存摺封面影本<br><input type="checkbox"/> 個人自傳<br><input type="checkbox"/> 申請動機與讀書計畫<br><input type="checkbox"/> 國外大學錄取通知書影本<br><input type="checkbox"/> 入學申請規費繳費收據正本<br><input type="checkbox"/> 英文能力證明相關資料(僅供檢視申請人英文能力，若無則無需附上) | <input type="checkbox"/> 獎學金申請表<br><input type="checkbox"/> 全球競合力活動點數證明<br><input type="checkbox"/> 郵局存摺封面影本<br><input type="checkbox"/> 個人自傳<br><input type="checkbox"/> 選擇課程之理由與相應之全球競合力<br><input type="checkbox"/> 完課或結業證明影本<br><input type="checkbox"/> 課程報名繳費收據正本<br><input type="checkbox"/> 英文能力證明相關資料(僅供檢視申請人英文能力，若無則無需附上) | <input type="checkbox"/> 獎學金申請表<br><input type="checkbox"/> 全球競合力活動點數證明<br><input type="checkbox"/> 郵局存摺封面影本<br><input type="checkbox"/> 研討會議程<br><input type="checkbox"/> 研習證明<br><input type="checkbox"/> 研討會報名費收據正本<br><input type="checkbox"/> 英文能力證明相關資料(僅供檢視申請人英文能力，若無則無需附上) | <input type="checkbox"/> 獎學金申請表<br><input type="checkbox"/> 全球競合力活動點數證明<br><input type="checkbox"/> 郵局存摺封面影本<br><input type="checkbox"/> 活動議程<br><input type="checkbox"/> 參賽證明<br><input type="checkbox"/> 報名費收據正本<br><input type="checkbox"/> 英文能力證明相關資料(僅供檢視申請人英文能力，若無則無需附上) | <input type="checkbox"/> 獎學金申請表<br><input type="checkbox"/> 全球競合力活動點數證明<br><input type="checkbox"/> 郵局存摺封面影本<br><input type="checkbox"/> 實習工作合約、工作證明或其他可證明完成實習工作之文件<br><input type="checkbox"/> 經費表<br><input type="checkbox"/> 英文能力證明相關資料(僅供檢視申請人英文能力，若無則無需附上) | <input type="checkbox"/> 獎學金申請表<br><input type="checkbox"/> 全球競合力活動點數證明<br><input type="checkbox"/> 郵局存摺封面影本<br><input type="checkbox"/> 成績單或成績證明 |
| 本項目所獲得之其他補助經費  |  |   |  |  |   |   |
| 經費來源   |  |   |  |  |   | 總計  |
| 所獲補助金額   |  |   |  |  |   |   |
| 申請人簽名 (請押日期)   |  | 雙語中心承辦人核章   |  | 教務長核章  |   |   |
|  |  |   |  |  |   |   |

**114 學年國立成功大學競合力獎學金  
未重複支領切結書**

茲證明本人\_\_\_\_\_（系所：\_\_\_\_\_學號：\_\_\_\_\_），114  
學年並未以相同內容於本校其他單位重覆支領。

日期：    年    月    日

具結人簽章：

身分證 / 居留證字號：

## 申請報告書

|                          |  |    |  |
|--------------------------|--|----|--|
| 姓名                       |  | 學號 |  |
| 1 準備過程 ( 200 字以上 )       |  |    |  |
|                          |  |    |  |
| 2 遇到的困難與解決方法 ( 200 字以上 ) |  |    |  |
|                          |  |    |  |
| 3 心得與感想 ( 200 字以上 )      |  |    |  |
|                          |  |    |  |
| 4 習得的全球競合力 ( 100 字以上 )   |  |    |  |
|                          |  |    |  |
| 5 相關照片                   |  |    |  |
|                          |  |    |  |

簽名、日期: \_\_\_\_\_

# 114 學年國立成功大學競合力獎學金

## 海外企業實習經費表

| 申請人                |  |      |  |
|--------------------|--|------|--|
| 姓名                 |  | 學號   |  |
| 實習機構               |  |      |  |
| 機構名稱 (中、英文)        |  |      |  |
| 機構所在地<br>(國家、城市)   |  | 實習日期 |  |
| 機構介紹<br>(50-100 字) |  |      |  |

| 項目 | 金額 (新臺幣) | 備註 |
|----|----------|----|
| 機票 |          |    |
| 住宿 |          |    |
|    |          |    |
|    |          |    |
|    |          |    |
|    |          |    |
|    |          |    |
| 總計 |          |    |

- 請自行羅列參與實習工作之必要經費以供審查委員參酌
- 外幣匯率以出發日前一天之臺灣銀行牌告即期賣出匯率計算
- 表格若不敷使用請自行增列

簽名、日期: \_\_\_\_\_